SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**1904147**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**CÓDIGO:**	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	LUIS ALBERTO MACHUCA MORENO C.C. 79.154.046				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN (III) TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA. - II y III			**CÓDIGO:**	210601012
FECHA INICIO:	19 DE OCTUBRE	**FECHA FIN:**	16 DE DICIEMBRE DE 2020		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
16	RAP 16	21060101201	Generar soluciones de información teniendo en cuenta los requerimientos de la Unidad Administrativa y los recursos tecnológicos de Oficina, disponibles.ocupacional y la tecnología existente.	100%
71	RAP 71	21060101202	Diseñar y administrar bases de datos de acuerdo con las necesidades de información de la Unidad Administrativa y las políticas de la Organización	100%
7	RAP 7	21060101204	Gestionar los sistemas de información de acuerdo con las necesidades de la unidad administrativa y las políticas de la organización	100%
27	RAP 27	21060101205	Mantener en uso los recursos tecnologicos de oficina de acuerdo con las politicas de la Organizacion, las normas de gestion de la calidad, de seguridad y salud ocupacional y la tecnología existente	100%
				0%
				0%
				0%
				0%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	
	1. Inducción a la competencia - estructurar el Sistema de Gestión de acuerdo con la normatividad vigente y las	2. Diseñar el formato para ingresar la información de la base de datos, organizar los registros, Modelos	3. Validación de la información a través de condicionales y cuadros combinados para verificar que la información que la	4. Gestionar macros - Macro grabar los registros en sus en sus tablas	5. Consultar la BD, Formulas y funciones, Condicional Si, BuscarV, redondear, eserror de la información.		APLICAR TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN (III) TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINIST	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 23 MES: 4 SEMANA 1	DIA: 5 MES: 5 SEMANA 2	DIA: 12 MES: 5 SEMANA 3	DIA: 19 MES: 5 SEMANA 4	DIA: 27 MES: 5 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. DESEM. PRODUC. X	CONOC. DESEM. PRODUC. X	CONOC. DESEM. PRODUC. X	CONOC. DESEM. PRODUC. X	CONOC. DESEM. PRODUC. X	**CUMPLE**		
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 16: Generar soluciones de información teniendo en cuenta los requerimientos de la U	RAP 16: Generar soluciones de información teniendo en cuenta los requerimientos de la U	RAP 71: Diseñar y administrar bases de datos de acuerdo con las necesidades de informac	RAP 71: Diseñar y administrar bases de datos de acuerdo con las necesidades de informac	RAP 7: Gestionar los sistemas de información de acuerdo con las necesidades d			
PORCENTAJE	50%	50%	50%	50%	50%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA								SI	NO	63%	OBSERVACIONES
2	CC	1033724763	Barajas Alba Sindy Marcela	80	D	0	D	0	D	0	D	0	D			8%	
3	CC	1233497557	Barrios Campos Jhon Bayron	95	A	95	A	0	D	0	D	0	D			20%	
4	CC	1000252417	Becerra Niño Karen Andrea	90	A	96	A	0	D	0	D	0	D			19%	
5	CC	1065815526	Carreño Roque Laura Angelica	93	A	96	A	0	D	0	D	0	D			20%	
6	CC	1016052105	Castillo Gutierrez Aura Cristina	93	A	96	A	0	D	0	D	0	D			20%	
7	TI	1010150827	Garzon Gonzalez Yeni Carolina	90	A	96	A	0	D	0	D	0	D			19%	
8	TI	1003642466	Guarin Lopez Luisa Fernanda	90	A	96	A	0	D	0	D	0	D			19%	
9	CC	1193499613	Guerrero Valencia Rosa Angelica	95	A	95	A	0	D	0	D	0	D			20%	
10	CC	1072652036	Isaza Vega Valentina	90	A	96	A	0	D	0	D	0	D			19%	
11	CC	1071171570	Malagon Pirazan Ingrid Paola	90	A	96	A	0	D	0	D	0	D			19%	
12	CC	1000516743	Mancera Quirama Michelle Joely	88	D	88	D	0	D	0	D	0	D			18%	
13	TI	1007627718	Mancipe Rodriguez Wendi Camila	95	A	95	A	0	D	0	D	0	D			20%	
14	CC	1046817405	Mercado Polo Angie Ines	88	D	88	D	0	D	0	D	0	D			18%	
15	CC	1118824296	Meza Caraballo Nazly Yulissa	88	D	88	D	0	D	0	D	0	D			18%	
16	CC	52917026	Moreno Ruiz Diana Carolina	90	A	99	A	0	D	0	D	0	D			20%	
17	TI	1001045150	Oyola Arias Dolly Viviana	90	A	96	A	0	D	0	D	0	D			19%	
18	CC	1111807052	Quintero Arias Luis Carlos	95	A	95	A	0	D	0	D	0	D			20%	
19	CC	1000989230	**Rodriguez Villamil Jessica Rocio**	90	A	99	A	0	D	0	D	0	D			20%	
20	CC	1031150408	Sastoque Galindo Ingrid Alexandra	95	A	95	A	0	D	0	D	0	D			20%	
21	CC	1024568517	Suarez Alvarez Cristian Camilo	90	A	99	A	0	D	0	D	0	D			20%	
22	CC	93478716	Useche Lima Edi Giovanni	93	A	96	A	0	D	0	D	0	D			20%	
23	CC	1192800360	Varon Alarcon Yulieth Andrea	90	A	99	A	0	D	0	D	0	D			20%	
24	TI	1001401327	Yanez Rivera Vianis Vaneza	90	A	30	D	0	D	0	D	0	D			13%	
25																0%	
26																0%	
27																0%	
28																0%	
29																0%	
30																0%	
31																0%	
32																0%	
																0%	
33																0%	
34																0%	
35																0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE							
RAP 16: Generar soluciones de información teniendo en cuenta los requerimientos de la U	RAP 71: Diseñar y administrar bases de datos de acuerdo con las necesidades de informac	RAP 7: Gestionar los sistemas de información de acuerdo con las necesidades d	RAP 27: Mantener en uso los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las política	:	:	:	:
100%	100%	50%	0%	0%	0%	0%	0%
40,0 **D**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
95,0 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
93,0 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
94,5 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
94,5 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
93,0 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
93,0 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
95,0 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
93,0 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
93,0 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
88,0 **D**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
95,0 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
88,0 **D**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
88,0 **D**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
94,5 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
93,0 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
95,0 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
94,5 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
95,0 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
94,5 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
94,5 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
94,5 **A**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
60,0 **D**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0